



# Comune di Monte San Pietro

*Città Metropolitana di Bologna*

## **Avviso pubblico per l'individuazione di associazione interessata alla co-progettazione per stagione teatrale**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 07/06/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, e della Determinazione del Responsabile del 3° settore "Servizi alla Comunità" n. 333 del 16/6/2023.

Visti:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione che riconosce il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale, ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;
- il D.Lgs. n. 117/2017 recante "Codice del Terzo Settore" (CTS), attuativo della citata legge n. 106/2016, che prevede la riorganizzazione del sistema di registrazione degli enti del Terzo Settore (ETS) e di tutti gli atti di gestione rilevanti, secondo criteri di semplificazione e armonizzazione;
- le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017" approvate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 72/2021;
- il "Regolamento per la concessione di contributi, benefici, vantaggi economici, patrocini e spazi a soggetti pubblici e privati" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 30.01.2023 che all'art. 12 prevede: "Al fine di ottemperare al principio di sussidiarietà e stimolarne ulteriormente l'applicazione, il Comune può avviare con soggetti pubblici e privati, principalmente, ma non esclusivamente di tipo associativo, modalità di co-progettazione che prevedono una partnership fra Comune e soggetto terzo fin dalla fase progettuale e possono comportare l'assunzione diretta da parte del Comune di alcune spese per la realizzazione del progetto o la concessione di contributi e vantaggi economici. La Giunta comunale fissa i programmi e i progetti e i relativi criteri e risorse disponibili per la coprogettazione contestualmente all'atto deliberativo di cui all'art. 2 o, quando ciò non sia possibile, contestualmente all'approvazione degli strumenti di programmazione.";
- il Documento Unico di Progettazione 2023/2025, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 99 del 29.12.2022, e specificatamente quanto indicato nell'obiettivo strategico n. 2889 del DUP 2023/2025 "Politiche culturali": Ampliare e diversificare l'offerta culturale valorizzando i luoghi della cultura del territorio;

Atteso che:

- nell'ambito della riforma del Terzo Settore particolare rilievo assume la revisione della disciplina dei rapporti tra le associazioni e le amministrazioni pubbliche, fortemente improntati alla collaborazione attraverso, tra l'altro, percorsi di co-progettazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, posti in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e delle norme che disciplinano specifici procedimenti, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare;
- l'art. 5 del D. Lgs 117/2017 richiama tra le attività di interesse generale le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, gli interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e l'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale
- il citato art. 55, terzo comma, prevede che la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare

bisogni definiti, consentendo in tal modo di promuovere un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione dell'evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione;

Tutto ciò premesso il Comune di Monte San Pietro tramite il Settore "Servizi alla Comunità" emana il seguente Avviso per la co-progettazione con un'associazione che possa gestire un cartellone di spettacoli di teatro con almeno un'iniziativa al mese presso l'Auditorium dell'Istituto Comprensivo di Monte San Pietro, prioritariamente nel fine settimana, dedicato a tutte le fasce d'età e con varietà di generi teatrali.

#### Art. 1 – OBIETTIVI E FINALITÀ

Obiettivo di questa Amministrazione è pertanto la creazione di cartellone di spettacoli teatrali, almeno uno al mese, da tenersi principalmente presso l'Auditorium dell'Istituto Comprensivo di Monte San Pietro, prioritariamente nel fine settimana, dedicato a tutte le fasce d'età e con varietà di generi teatrali.

Nella progettazione le associazioni dovranno indicare i modi e gli strumenti per reperire sponsorizzazioni e dovranno gestire in toto l'organizzazione degli eventi (aperture, chiusure, gestione impianti tecnologici/audio-luci, prenotazione, biglietteria, contatti con gli artisti, servizio vigilanza antincendio se richiesto, raccolta dati statistici su spettatori, comunicazioni per pubblici spettacoli e SIAE se necessari...), mentre l'Amministrazione gestirà la parte della comunicazione degli stessi.

La scelta di utilizzare lo strumento della co-progettazione degli interventi con soggetti del Terzo Settore trova giustificazione nel riconoscimento del Terzo Settore quale sistema in grado di sostenere le logiche di sviluppo del complesso sistema di servizi per l'integrazione sociale dei cittadini nel quadro degli interventi oggetto del presente Avviso, nonché di istituire relazioni efficaci con soggetti qualificati. Il carattere innovativo delle attività da espletare, costituito da attività diverse e complementari, che necessitano di un coordinamento unitario, rende opportuno il ricorso alla procedura di co-progettazione, al fine di coinvolgere i soggetti interessati nella scelta delle modalità operative più opportune a garantire continuità tra i diversi interventi programmati. Inoltre si punta a valorizzare il ruolo degli operatori del Terzo Settore nella definizione di servizi calibrati sulle reali situazioni territoriali, al fine di favorire la realizzazione delle singole attività all'interno dei servizi e delle azioni previste dai progetti, in grado di rendere al massimo efficiente il sistema delle azioni progettuali. La partecipazione del Terzo Settore ai processi di co-progettazione e gestione degli interventi si rivela fondamentale per rendere maggiormente efficaci ed appropriate le risposte fornite alle esigenze della popolazione interessata dagli interventi, nonché per consentire un adeguato utilizzo delle risorse, garantendo la gestione secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, uniformità e appropriatezza nel sistema di offerta ed equità nell'accesso alle prestazioni.

In questo quadro di riferimento, il potenziale della co-progettazione dovrà esprimersi attraverso la connessione delle diverse risorse e degli interventi territoriali, generando integrazione e complementarità tra gli stessi, in stretta relazione con le caratteristiche e i bisogni dei destinatari e della stessa comunità locale allo scopo di renderli sostenibili nel tempo. Nel percorso di co-progettazione permane in capo all'Amministrazione pubblica procedente l'esclusiva prerogativa delle scelte e della valutazione sulle proposte progettuali presentate dagli interessati.

Il Comune di Monte San Pietro rivolge il presente Avviso alle associazioni ricomprese nell'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, nel rispetto dei principi generali previsti dall'art. 55 del D.lgs. 117/2017 in materia di coinvolgimento e partecipazione degli Enti del Terzo settore, e dell'art. 12 della legge n. 241/1990 quali quelli di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità,

omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità e unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare

#### Art. 2 – OGGETTO DELLA CO-PROGETTAZIONE

La presente procedura di co-progettazione prevede la selezione di un'associazione, così come definite dall'art. 4 del D.Lgs n. 117/2017, idonea a sviluppare un Progetto per l'organizzazione e la gestione di interventi nell'ambito delle azioni ed attività del presente avviso. Pertanto scopo della presente procedura è l'individuazione di un'associazione da convocare successivamente ad un tavolo di co-progettazione finalizzato all'elaborazione congiunta della progettazione definitiva delle azioni e delle attività previste la cui durata viene definita in 8 mesi.

#### Art. 3 – ATTIVITÀ DI CO-PROGETTAZIONE E FINALITÀ

Sulla base degli obiettivi ed azioni approvate con la delibera di Giunta richiamata in premessa sono previste le seguenti azioni:

- a) Programmazione e gestione della attività teatrali rivolte alla cittadinanza;
- b) Gestione tecnica e custodia dell'Auditorium in preparazione e durante gli spettacoli (aperture, chiusure, gestione impianti tecnologici/audio-luci, prenotazione, biglietteria, contatti con gli artisti, servizio vigilanza antincendio se richiesto, raccolta dati statistici su spettatori, comunicazioni per pubblici spettacoli e SIAE se necessari...).

#### Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

A pena di esclusione, sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla presente procedura le associazioni di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, iscritti agli albi/registri di riferimento nella fase transitoria per l'operatività del Registro Unico nazionale del Terzo Settore, in possesso dei seguenti requisiti:

##### 4.1 Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale richiesti:

- a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016, analogicamente applicato alla presente procedura, ed assenza di altre cause di impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione previste dalla normativa vigente.
- b) prevedere nell'oggetto sociale e/o nel proprio Statuto/Atto costitutivo attività compatibili con la realizzazione del progetto cui l'Associazione partecipa e, pertanto, coerenti con l'ambito di intervento della coprogettazione, nonché la chiara finalità dell'assenza di uno scopo di lucro o della natura di impresa sociale secondo le previsioni di cui al D.Lgs. n. 112/2017;
- c) essere iscritti, alla data di scadenza del presente Avviso, al Registro Unico Nazionale del Terzo settore ovvero, nella fase transitoria per l'operatività del Registro Unico Nazionale del terzo settore, agli albi/registri di riferimento in base alla propria natura giuridica.

##### 4.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) sussistenza di finalità statutarie /istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dallo statuto o dall'atto costitutivo o da analogo documentazione istituzionale prevista dalla normativa vigente;
- b) comprovata esperienza: aver svolto negli ultimi 2 anni con esito favorevole progetti analoghi a quelli di cui alla presente procedura, con specifica indicazione degli Enti Pubblici e Privati affidatari, delle date, del numero e tipologia dei destinatari, degli importi progettuali;
- c) struttura organizzativa in grado di supportare l'attuazione del progetto. Per struttura organizzativa si intende un complesso di risorse finanziarie, tecniche, strutturali idonee a svolgere i complessi compiti di attuazione, rendicontazione e supporto amministrativo richiesti dal progetto nazionale. Dovrà essere allegato un organigramma dello staff di progetto con relative funzioni assegnate.
- d) personale con competenze, esperienze e capacità specifiche, con background formativi e professionali, adeguate al ruolo ricoperto e alle mansioni assegnate maturate nei settori oggetto di proposta progettuale. A tal fine devono obbligatoriamente essere presentati ed

allegati alla domanda di partecipazione i curricula vitae di tutti gli operatori che si intendono impiegare specificatamente nel progetto.

#### Art. 5 - RISORSE

Per la co-progettazione, l'organizzazione e la gestione in partenariato degli interventi e dei servizi di cui trattasi, il Comune mette a disposizione dei partner selezionati le risorse finanziarie, le strutture e altre dotazioni così come di seguito analiticamente esplicitato.

A tale riguardo e come ribadito dalle linee guida richiamate in premessa, "le risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione, che si attiva con le associazioni, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n.

241/1990", e pertanto non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, ma si configurano come compartecipazione alle spese sostenute dagli enti partner per la realizzazione delle azioni progettuali, la cui erogazione, salva la possibilità di acconti, è soggetta a previa puntuale rendicontazione. La natura di contributo delle risorse messe a disposizione del Comune esclude l'applicazione del regime sull'IVA.

L'Amministrazione precedente mette inoltre a disposizione i seguenti beni appartenenti al proprio patrimonio:

A. AUDITORIUM COMUNALE, presso Istituto Comprensivo;

B. ABBAZIA DEI SANTI FABIANO E SEBASTIANO in località Badia.

Il Comune contribuirà anche attraverso la messa a disposizione a titolo gratuito degli spazi e delle utenze relative.

#### Art. 6 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni d'interesse devono pervenire per posta certificata all'indirizzo pec comune.montesanpietro@cert.provincia.bo.it **entro le ore 12,00 del 03/07/2023** con le seguenti modalità:

a) la manifestazione d'interesse, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (completa dei relativi allegati), dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore o dai legali rappresentanti in caso di firma congiunta, del soggetto proponente;

b) la proposta progettuale, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore o dai legali rappresentanti in caso di firma congiunta, del soggetto proponente.

Sono considerate inammissibili e, quindi, escluse dalle successive fasi della procedura, le manifestazioni d'interesse:

a) pervenute oltre il termine di scadenza stabilito nel presente Avviso;

b) presentate da soggetti diversi da quelli legittimati;

c) prive della documentazione richiesta ai sensi del presente Avviso;

d) presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste dal presente Avviso.

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale.

NB: solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

#### Art. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali presentate saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dal responsabile del Settore dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

Nella valutazione la Commissione terrà conto dei seguenti criteri:

- grado di completezza, adeguatezza e coerenza di quanto esposto;
- chiarezza espositiva;
- grado di realizzabilità degli interventi proposti, in rapporto al contesto socio territoriale di riferimento

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura, purché valida, così come di non procedere nella selezione qualora nessuna proposta dovesse risultare soddisfacente.

In base all'esito alla valutazione accederà alla fase dei tavoli di lavoro esclusivamente il primo classificato.

#### Art. 8 – PROCEDURA DI ISTRUTTORIA

La procedura di co-progettazione si articola nelle seguenti tre distinte fasi:

FASE A) Individuazione del/i soggetto/i partner.

- Pubblicazione del presente Avviso pubblico per la selezione del/i soggetto/i con cui sviluppare le attività di co-progettazione e realizzazione delle attività di gestione.

- Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, verifica, a cura del responsabile del procedimento, della regolarità formale delle domande di partecipazione presentate e dell'annessa documentazione prodotta, con le conseguenti ammissioni ed eventuali esclusioni. L'eventuale incompletezza della documentazione presentata dovrà essere sanata entro il termine di 5 giorni decorrenti dalla richiesta dell'amministrazione, pena esclusione dalla procedura. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla selezione. In ogni caso non sono sanabili, comportando l'esclusione, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del soggetto responsabile della stessa e quelle afferenti alle proposte progettuali.

- Valutazione da parte della Commissione giudicatrice delle proposte progettuali pervenute ed individuazione dell'unico soggetto con il quale si procederà alla Fase B della procedura.

FASE B) Definizione del progetto definitivo attraverso tavoli di co-progettazione.

In questa fase si partirà dalla/e proposta/e progettuale/i del/i soggetto/i selezionato/i nella Fase A) per poi procedere alla sua/loro discussione critica, attraverso tavoli di co-progettazione, con l'obiettivo di giungere ad un progetto condiviso e definitivo che valorizzi gli elementi essenziali della proposta progettuale preliminare.

Il tavolo di co-progettazione dovrà concludere il proprio lavoro entro il termine massimo di 30 giorni con l'elaborazione del Progetto Definitivo e la definizione condivisa del contenuto della Convenzione da stipularsi con i soggetti partner del progetto. Ai tavoli di co-progettazione partecipano, oltre ai rappresentanti del Comune, il rappresentante legale, o suo delegato, del/i soggetto/i individuato/i al termine della Fase A). Al tavolo potranno essere invitati anche altri soggetti pubblici individuati dal Comune in relazione alle finalità delle azioni di cui al presente Avviso.

La discussione critica avrà lo scopo, in particolare, di:

- valutare la coerenza della proposta progettuale con le indicazioni del presente Avviso;
- valutare gli elementi e le azioni che potranno essere apportate alla proposta per ottimizzare, innovare, sperimentare e migliorare la qualità degli interventi;
- definire le eventuali variazioni ed integrazioni da apportare al progetto che non dovranno modificare le condizioni che ne hanno determinato la scelta;
- definire gli aspetti esecutivi ed in particolare: - obiettivi specifici da conseguire, modelli di gestione e di coordinamento da utilizzare; - dettaglio delle attività previste e dell'allocazione delle risorse finanziarie, e non, messe a disposizione dal partner; - identificazione dei risultati attesi, delle realizzazioni e impatti attesi dalla realizzazione del progetto.

Il positivo superamento di tale fase, che sarà svolta senza alcun onere per il Comune, è condizione indispensabile per l'affidamento delle attività. Si rammenta che la partecipazione alla co-progettazione non dà diritto ad alcun compenso, rimborso o indennizzo di sorta e comporta il rilascio di espressa liberatoria in favore del Comune di Monte San Pietro in ordine ad eventuali responsabilità legate alla proprietà intellettuale delle proposte presentate, oltre che l'autorizzazione

al medesimo Comune ad utilizzare liberamente e a titolo gratuito, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, la proposta progettuale presentata anche qualora quest'ultima non fosse selezionata per la fase di co-progettazione.

FASE C) Stipula dell'atto di convenzione.

Conclusa la precedente Fase B), che vede la condivisione tra l'Amministrazione procedente ed il/i soggetto/i selezionato/i del progetto definitivo, si procede tra le medesime parti a stipulare una Convenzione con la finalità specifica di realizzare gli interventi co-progettati, regolante i compiti e le risorse condivise. La convenzione può anche essere sostituita dal costituendo ai sensi dell'art. 11 della L. 241/1990 accordo integrativo o sostitutivo del provvedimento finale dell'ente pubblico.

L'Amministrazione procedente si riserva:

- la facoltà di richiedere al co-progettista di attivare gli interventi sin dalla conclusione della fase B), anche nelle more della stipula della suddetta convenzione, per ragioni di urgenza;
- di disporre la cessazione o la sospensione degli interventi e delle attività, in qualsiasi momento e senza che al soggetto partner possa essere riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo, rimborso o risarcimento al di fuori dei rimborsi maturati per le attività già eseguite, anche a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee o per sopraggiunti motivi di interesse pubblico;
- di chiedere al soggetto partner di procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie e modalità di intervento, alla luce di sopraggiunte e motivate necessità;

#### Art. 9 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

#### Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la sottoscritta Responsabile del 3° Settore. Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere esclusivamente a mezzo PEC chiarimenti mediante invio di espresso quesito al predetto Responsabile entro e non oltre il quinto giorno antecedente la scadenza del termine previsto nel presente Avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

I chiarimenti forniti saranno tempestivamente pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente.

#### Art. 11 – RISERVE

Il presente Avviso e la presentazione delle proposte progettuali non vincolano in alcun modo l'Amministrazione procedente, che si riserva ampia facoltà di sospendere, revocare o annullare la procedura de quo in qualsiasi fase di svolgimento della stessa e/o di non procedere alla stipula delle singole Convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità, rimborsi o compensi di qualsiasi tipo, nonché di ricorrere, per l'attivazione degli interventi di cui trattasi, anche a successive procedure di altra tipologia. Pertanto, il presente Avviso non può essere inteso e/o interpretato, anche solo implicitamente, come impegnativo per questa Amministrazione procedente e nessun titolo, pretesa, preferenza o priorità potrà essere vantata in ordine all'affidamento della co-progettazione ed alla realizzazione delle attività per il semplice fatto dell'interesse manifestato in risposta al presente Avviso.

#### Art. 12 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa.

#### Art. 14 – RICORSI

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Emilia-Romagna, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

#### ART. 15 – TUTELA DELLA PRIVACY

Per la partecipazione al presente avviso, nonché per la successiva erogazione del contributo economico, è richiesto ai partecipanti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" il Comune di Monte San Pietro tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, e limitato alle sole finalità del presente bando.

Titolare del trattamento è il Comune di Monte San Pietro.

Il conferimento dei dati personali, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare al presente avviso.

I dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo e non saranno oggetto di diffusione.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Settore Cultura per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'esercizio dei diritti dei soggetti partecipanti al presente bando potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail a:

Emanuela Rivetta

[erivetta@comune.montesanpietro.bo.it](mailto:erivetta@comune.montesanpietro.bo.it)

Possono inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nel presente articolo.

Il Responsabile del 3° Settore

Dott.ssa Emanuela Rivetta