

Protocollo C_1027/A00-COSER GL/2024/0014501 del 08/07/2024 - Pag. 1 di 3

Curriculum Vitae Europass

Dati oscurati in base
alle linee guida del
Garante Privacy

Informazioni personali:

Cognome(I)/Nome(I)

Cinti Monica

Data e luogo di nascita

Dati oscurati in base
alle linee guida del
Garante Privacy

Situazione attuale:

Sindaca

Date

Dal 2019

Datore di lavoro

Comune di Monte San Pietro (BO)

Ulteriori cariche pubbliche

Da novembre 2020 ad oggi: Delegata Ambiente, Energia e Clima di ANCI
Emilia-Romagna

Ulteriori cariche pubbliche

Dal 2020 ad oggi: Consigliera Nazionale Giunta UNCEM (Unione
Nazionale Comuni Comunità Enti Montani) Regione Emilia-Romagna

Esperienze professionali:

Date

2014 - 2019

Lavoro o posizione ricoperti

Assessora all'Ambiente, Turismo e Promozione del Territorio

Principali attività e responsabilità

- ✓ Ideazione, progettazione e realizzazione di progetti di crowdfunding.
- ✓ Ideazione e creazione di un percorso partecipato per il Progetto Turistico di Monte San Pietro
- ✓ Stimolo e sostegno a percorsi di aggregazione per azioni sinergiche degli operatori economici finalizzati alla promozione dei prodotti tipici, delle attività e delle peculiarità territoriali
- ✓ Concezione e organizzazione di nuovi eventi, manifestazioni e percorsi tematici per la promozione del territorio
- ✓ Relatrice a convegni
- ✓ Coinvolgimento e coordinamento gruppi e comitati di volontari a sostegno delle attività amministrative
- ✓ Organizzazione serate informative e divulgative
- ✓ Ideazione e realizzazione di progetti di servizio civile volontario, progetti di didattica nelle scuole, alternanza scuola-lavoro ed attività formative multidisciplinari
- ✓ Sviluppo di progetti in sinergia con realtà sovra territoriali

Datore di lavoro

Comune di Monte San Pietro (BO)

Date

2009 - 2014

Lavoro o posizione ricoperti

Consigliera Comunale

Datore di lavoro

Comune di Monte San Pietro (BO)

Date

1992 – presente (attualmente in aspettativa)

Lavoro o posizione ricoperti

Impiegata c/o Cooperativa della GDO

Principali attività e responsabilità Datore di lavoro / Settore	✓ Coordinatrice di reparto Coop Alleanza 3.0 - Grande Distribuzione Organizzata
Date	1990 - 1992
Lavoro o posizione ricoperti	Stilista moda e accessori
Principali attività e responsabilità	✓ Sviluppo collezioni, progetti e campagne di comunicazione (visual) ✓ Gestione contatti fornitori
Tipo di attività o settore	Pret-à-porter, grafici pubblicitari e azienda moda
Istruzione e formazione	
Date	1986 - 1990
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Stilista di Moda - votazione 60/60
Nome istituto	Istituto professionale Rubbiani
Date	2018 - 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Tecnico Esperto nella gestione di Progetti per l'Innovazione Sociale e Territoriale - Qualifica di approfondimento tecnico-specializzazione-7° livello EQF - (ai sensi della DGR 739/2013).
Nome Ente	Presso ENFAP Emilia-Romagna - Bologna
Competenze personali	2021-2022: Docenze per ASVIS – Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile 2018: Coordinatrice Tavolo Unione Reno-Lavino-Samoggia su Turismo e Promozione Territorio e rappresentante di Unione nella Destinazione Turistica Metropolitana e nel Tavolo Turismo Appennino Bolognese Dal 2017 ad oggi: Coordinatrice degli Enti Locali dell'Emilia-Romagna per la Rete Rifiuti Zero – Zero Waste Italy 2017: Coordinatrice Tavolo Centri Riuso Rete Rifiuti Zero per revisione Legge Regionale, in collaborazione con Regione Emilia-Romagna Dal 2014 ad oggi Membro delegato da ANCI Emilia-Romagna a rappresentare i Comuni della Regione al tavolo del Coordinamento Tecnico Centrale per la Legge Regionale sulla Rete Sentieristica Dal 2008 al 2014 Coordinatrice di: Gruppo Ambiente Comunale, Forum Agro-ambientale facente capo a sei Comuni e Forum Ambiente di Zona (nove comuni) Membro Staff Segreteria del Forum Ambiente e Mobilità Sostenibile di Bologna e Provincia 2007: Attività di tutoraggio per il sistema di raccolta dei rifiuti porta-a-porta
Altra(e) lingua(e)	Conoscenza discreta francese Conoscenza base inglese
Capacità e competenze sociali	✓ Capacità di analisi dei meccanismi e di problem solving con realizzazione concreta di soluzioni innovative e modalità organizzative più efficienti ✓ Conduzione di gruppi di lavoro ✓ Attitudine a fare rete per ottimizzare risorse e dare soluzioni inclusive ✓ Flessibilità nel saper lavorare sia autonomamente sia in gruppo ✓ Facilità di apprendimento anche di temi complessi
Capacità e competenze organizzative	Forte orientamento al risultato, unito a spirito di intraprendenza.
Capacità e competenze informatiche	Sistema Operativo Windows e Windows Vista, pacchetto Office

Io, sottoscritta CINTI MONICA, autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

